

CD-ROM作成についての諸注意

チーム基本情報記入欄 → スタッフ・選手記入欄 → 広報アンケート記入欄の順に入力を行なって下さい。尚、シート内のグリーン色の欄のみ入力をし、オレンジ色の欄は該当するものを選択して下さい。白い欄は入力不可です。

また、上記の3つを入力して頂ければ「申し込み用紙・広報用・01・02・ST5」に自動的に反映されます。

CD-ROM作成につきまして、文字、言葉、出場回数、出身校名の統一などいくつか注意点がありますので、ここに記載します。

【言葉の統一】

- | | | | | | |
|----------|---|----------|-------------|---|---------|
| ○ プレイ | × | プレー | (例：○ パワープレイ | × | パワープレー) |
| ○ 3Pシュート | × | 3ポイント、3P | | | |
| ○ 1on1 | × | 1対1 | | | |

【文字の統一】

- ・数字はすべて半角
- ・ふりがなはすべてひらがな

【出場回数】

- ・出場回数は今大会も含めて数える。
- ・初出場の場合は、出場回数欄に「1」回目と記入し、備考欄には入力しない。

【出身校の統一】

- ・出身校名は基本的に各地区学連で通常使われている略称、通称で構いません。
ただし、以下のことに注意をして下さい。

①公立の高等学校は「県立」「府立」「道立」「市立」などはつけない。〇〇のみ。

例：秋田県立能代工業高等学校 → 能代工業高

※ 県立と市立（私立）等で同じ名前の高校がある場合は以下のようにする。

例：船橋市立船橋高等学校 → 市立船橋高

千葉県立船橋高等学校 → 船橋高

※ 市立でも同じ高校の名前がなければ①と同様とする。

例：仙台市立仙台高等学校 → 仙台大

※ 「〇〇市立高等学校」は「〇〇市立」とする。

例：盛岡市立高等学校 → 盛岡市立高

②「〇〇第一」、「〇〇第二」などはそのまま「〇〇第一」「〇〇第二」とする。

例：香川県立善通寺第一高等学校 → 善通寺第一高

③「〇〇大附属（付属）高等学校」などは「〇〇大附（付）」とする。

例：湘南工科大学附属高等学校 → 湘南工科大附高

聖徳大学附属高等学校 → 聖徳大附高

④「〇〇大附属（付属）△△高等学校」などは「〇〇大△△」とする。

例：東海大学付属浦安高等学校 → 東海大浦安高

福岡大学付属大濠高等学校 → 福大大濠高

函館大学付属有斗高等学校 → 函大有斗高

聖徳大学附属聖徳高等学校 → 聖徳大聖徳高

⑤ 〇〇大学第一（二、三…）高等学校は〇〇大一（二、三…）とする。

例：東海大学第四高等学校 → 東海大四高

※特殊な例：法政大学第二高等学校 → 法政二高

全てのデータ入力が終わりましたら、全日本大学バスケットボール連盟 広報部 のアドレス (koukou.jubf@gmail.com) にファイルを添付して下記締切期日までに送信して下さい。

～注意事項～

ファイル名、メール件名を以下の通り統一して下さい。

- ファイル名：「<【男子】or【女子】><大学名>チームプロフィール.xls」
- メールのは件名は「<【男子】or【女子】><大学名>チームプロフィール提出」

例) 男子、学連大学の場合

ファイル名：【男子】学連大学チームプロフィール.xls

件名：【男子】学連大学チームプロフィール提出

締切期日 10月3日（水）

全日本大学バスケットボール連盟 広報部 kouhou.jubf@gmail.com

※ その他、ご不明な点がございましたら、全日本大学バスケットボール連盟 広報部までお問い合わせ下さい。

＜お問い合わせ＞

全日本大学バスケットボール連盟 広報部

TEL：03-5459-3557

FAX：03-5459-3558